

Nome: Anna Maria  
Cognome: De Gaetano  
Data di nascita: 05/12/1951  
Qualifica: II fascia  
Tipologia Amm: Università degli Studi di Milano  
Incarico attuale: Responsabile Divisione Affari Generali  
Tel: 02. 50312041  
Fax: 02.50312596  
E-mail: [anna.degaetano@unimi.it](mailto:anna.degaetano@unimi.it)

### Titoli di studio ed esperienze professionali

Titolo di studio: laurea in Economia e commercio, conseguita nel 1976 con 110/110

Altri titoli di studio

ed esperienze professionali: ----

Esperienze professionali

(incarichi ricoperti):

- Incarico annuale di insegnamento presso l'Istituto Tecnico Commerciale "De Simone" di Sondrio (sede distaccata di Tirano) e presso l'Istituto Professionale "F. Besta" di Sondrio nell'anno scolastico 1977/78.
- Incarico annuale di insegnamento presso l'Istituto Professionale Alberghiero Crotto Caurga di Chiavenna (SO) nell'anno scolastico 1978/79.
- Incarico annuale di insegnamento presso l'Istituto Professionale Alberghiero Crotto Caurga di Chiavenna (SO) per l'anno scolastico 1979/80 (interrotto nel febbraio del 1980 per trasferimento a Milano).
- Nel ruolo degli impiegati di concetto con la qualifica di Ragioniere (di R.O.) presso l'Università degli Studi di Milano dal 15.5.1980 al 14.3.1989.
- Funzionario amministrativo di ruolo (VIII livello) presso la stessa Università di Milano dal 15.3.1989 al 13.12.1994.
- Vice Dirigente di ruolo (IX qualifica funzionale) presso la medesima Università dall'1.12.1994 al 31.12.1999.
- Dirigente a tempo determinato presso l'Università di Milano dall'1.1.2000 al 3.7.2008.
- Dirigente di ruolo dal 4.7.2008 presso l'Università di Milano.
- Dall'1.12.1986 al 14.4.1988 responsabile della Sezione Modifiche statutarie nell'ambito dell'Ufficio Affari Generali – Università degli Studi di Milano.
- Dal 15.4.1988 al 30.9.1997 responsabile dell'Ufficio Elezioni, modifiche allo Statuto e pubblicazioni – Università degli Studi di Milano.

Dal 1997 **ad oggi** è responsabile della gestione amministrativa del Comitato di Coordinamento universitario della Regione Lombardia.

- Dall'1.10.1997 **al 29.12.2009** responsabile della Divisione Affari Generali – Università degli Studi di Milano. La predetta Divisione comprende i seguenti Uffici e Servizi:

- 1) Ufficio Affari generali
- 2) Ufficio Programmi comunitari di formazione

- 3) Ufficio Formazione permanente
- 4) Ufficio Stampa e pubblicazioni
- 5) Ufficio Archivio e protocollo generale
- 6) Ufficio Coordinamento dei servizi generali della sede centrale
- 7) Servizio Organi collegiali.

- **Dal 30.12.2009 ad oggi responsabile dell'Area Affari istituzionali, internazionale e Formazione – Università degli Studi di Milano. La predetta Area di responsabilità complessa comprende le seguenti articolazioni:**

- 1) **Divisione Organi accademici e attività istituzionali, costituita dagli Uffici: Rapporti con gli Organi di governo e attività istituzionali, Attività culturali ed eventi negli spazi universitari; Archivio, protocollo e servizio postale (sino al 31 dicembre 2015);**
  - 2) **Divisione Formazione universitaria e formazione permanente, costituita dagli Uffici: Corsi di laurea e post laurea; Dottorati di ricerca e master universitari; Formazione permanente e continua;**
  - 3) **Ufficio Accordi e relazioni internazionali;**
  - 4) **Ufficio Stampa (sino al dicembre 2013);**
  - 5) **Ufficio Servizi tecnico-logistici per gli spazi di rappresentanza dell'Ateneo (Ufficio Coordinamento dei servizi generali della Sede centrale sino al 19 dicembre 2013);**
- Settore per la Gestione documentale (dall'1 gennaio 2016);**  
**Servizio linguistico dell'Ateneo di Milano - SLAM (dal 29 aprile 2016).**

**Dal 20 febbraio 2012 al 31 dicembre 2013 Vice Direttore dell'Università degli Studi di Milano con funzioni vicarie.**

**Dall'8 marzo 2013 ad oggi componente del Presidio di Qualità dell'Università degli Studi di Milano.**

**Dal 27 maggio 2013 ad oggi Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Università degli Studi di Milano.**

**Dal 6 ottobre 2016 ad oggi Direttore Generale Vicario dell'Università degli Studi di Milano.**

- Capacità linguistiche: **Inglese**

Capacità di lettura:	buono
Capacità di scrittura:	scolastico
Capacità di espressione orale	scolastico

**francese**

Capacità di lettura:	buono
Capacità di scrittura:	scolastico
Capacità di espressione orale	scolastico

Capacità nell'uso delle  
Tecnologie:

Conoscenza delle seguenti applicazioni:  
 Microsoft Word  
 Eudora  
 Microsoft Internet Explorer

Altro

- Iscrizione all'elenco speciale annesso all'Albo professionale dei Giornalisti di Milano dal 1998.

- Direttore responsabile della rivista ufficiale dell'Università degli Studi di Milano "Sistema Università" dal 1998.
- Attività di docenza per lo svolgimento di Giornate di formazione sulla Riforma universitaria destinate a dipendenti dell'Università degli Studi di Milano - anno 2002.
- Attività di docenza nel corso "Gestione della didattica: aspetti normativi" rivolto a personale dell'Università degli Studi di Milano:  
1<sup>a</sup> edizione: 25.5.2009  
2<sup>a</sup> edizione: 29.5.2009.
- Partecipazione al corso di formazione "Gestione dell'Ufficio stampa: aspetti operativi e strategici tra tecnologie e nuovi media" (21 e 22 giugno 2001), presso il Centro di Formazione "Il Sole 24 Ore".
- Partecipazione al corso di formazione per i direttori amministrativi e i dirigenti delle università italiane presso la SUM - Scuola di Management per le Università e gli enti di ricerca:  
Leadership                    modulo I (9-10 marzo 2006)  
    modulo II (4-5 maggio 2006)  
Comunicazione            modulo I (28-29 settembre 2006)  
    modulo II (9-10 novembre 2006).
- Partecipazione al corso di formazione "Quality assurance della didattica nelle università" presso la SUM - Scuola di Management per le Università e gli enti di ricerca (29-30 novembre 2007).  
**Partecipazione al corso di formazione "Anticorruzione e PA" – Organizzato dalla Società Optime (luglio 2013).**  
**Partecipazione al corso di formazione "Atenei: realizzare e gestire processi ed azioni finalizzate alla prevenzione dell'illegalità e della corruzione" – Fondazione CRUI (febbraio 2014).**  
**Partecipazione al corso di formazione "L'amministrazione digitale italiana a dieci anni dal CAD (2005 – 2015): e poi?". Università degli Studi dell'Insubria (marzo 2015).**  
**Partecipazione al corso di formazione "Internazionalizzazione d'Ateneo attraverso lo sviluppo di corsi congiunti". - Organizzato dalla Fondazione CRUI (luglio 2015).**  
**Partecipazione al corso di formazione "La mappatura dei processi organizzativi nelle Università nella logica dell'anticorruzione e del miglioramento continuo" – organizzato da Co.In.Fo – Consorzio interuniversitario sulla Formazione (marzo 2016).**  
**Partecipazione al corso di formazione "Nuovi requisiti per l'accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio" – Fondazione CRUI e Co.In.Fo. – (marzo 2017).**  
**Partecipazione a diversi eventi organizzati dal Convegno dei Direttori Generali delle Amministrazioni Universitarie (CODAU).**
- Presidente della Commissione elettorale locale del II distretto (18 Atenei delle Regioni Piemonte, Lombardia, Liguria) per la **costituzione** del CNSU in occasione delle **diverse tornate elettorali svoltesi dal 2000 ad oggi.**
- Per molti anni e sino al 2007 ha curato la pubblicazione delle Guide di Ateneo rivolte agli studenti.

- Ha collaborato alla preparazione della mostra “Il tesoro della Statale. Collezioni e identità di un grande Ateneo” (novembre 2004 - febbraio 2005) assumendo la responsabilità per tutti gli aspetti amministrativi ed organizzativi.
- Ha partecipato al Comitato organizzatore della Bright Conference 2009 dal titolo “Food and Water an increasing Challenge“ (27 - 30 agosto 2009).
- Partecipazione a vari convegni su tematiche inerenti alla gestione universitaria.